



রেজিস্ট্রার এর কার্যালয়

মাওলানা ভাসানী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

সন্তোষ, টাঙ্গাইল-১৯০২ ফোন : ০৯২১-৬২৪০১, ফ্যাক্স : ০৯২১-৬২১৬৯

সূত্র নং : মাভাবিপ্রবি/রেজি-একা/স্নাত:কোর্স চালু (০৪৭)/২০০৯/ ৫৭৬ (২৬)

তারিখ: ৩০ ফাল্গুন ১৪২৬
১৪ মার্চ ২০২০

বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের এনভায়রনমেন্টাল সায়েন্স এন্ড রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট (ইএসআরএম) বিভাগের এম.এস. (স্নাতকোত্তর) প্রোগ্রামের জন্য ২০১৭-২০১৮ শিক্ষাবর্ষের ২য় সেমিস্টারে অধ্যয়নরত শিক্ষার্থীদেরকে নির্ধারিত কোর্সসমূহের রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করার লক্ষ্যে নিম্নোক্ত ছকে উল্লিখিত ক্রেডিট ফি ও অন্যান্য খাতের ফিসমূহ নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে পরিশোধ করে কোর্স রেজিস্ট্রেশনের কার্যক্রম সম্পন্ন করতে বলা হলো :

ছক

ক্রম নং	শিক্ষাবর্ষ	সেমিস্টার	ক্রেডিট ফি (টাকা)	অন্যান্য ফি (টাকা) (প্রতি সেমিস্টারের জন্য)	Backlog/ Special কোর্স ফি (টাকা)
		এম.এস. (স্নাতকোত্তর)			
০১	২০১৭-২০১৮	২ম সেমিস্টার	১১০/-	সেমিস্টার ফি ৫০০/-, পরীক্ষা ফি ৫০০/-, ছোডশিট ফি ১০০/-, পরিবহন ফি ৩০০/-	প্রতি ক্রেডিট ৩০০/- + প্রতি সেমিস্টারের ছোডশিট ফি ১০০/-

ছকে উল্লিখিত ফিসমূহ ব্যাংকে জমাদান পূর্বক রেজিস্ট্রেশন ফরমপূরণ করে রেজিস্ট্রার অফিসের একাডেমিক শাখায় জমা দেয়ার সময়সূচি :

ক) ১৫/০৩/২০২০ তারিখ হতে ২২/০৩/২০২০ তারিখ পর্যন্ত (বিলম্ব ফি ছাড়া)।

খ) ২৪/০৩/২০২০ তারিখ হতে (বিলম্ব ফিসহ)।

বিঃদ্র: প্রতি সপ্তাহের রোববার হতে বৃহস্পতিবার সকাল ১০:০০ টা হতে বিকাল ৪:০০টা পর্যন্ত সোনালী ব্যাংক লিমিটেড, মাভাবিপ্রবি শাখা-এর হিসাব নং STD-110000001-এ ফিসমূহ জমা প্রদান করতে হবে।

নির্দেশাবলি :

- ১) নির্ধারিত কোর্স রেজিস্ট্রেশন ফরম স্ব- স্ব হল অফিসে পাওয়া যাবে।
- ২) সেমিস্টারের জন্য নির্ধারিত কোর্স কোড ও ক্রেডিট সমন্বয়ে কোর্স রেজিস্ট্রেশন ফরম পূরণের পর ফরমের নির্দিষ্ট স্থানে বিভাগীয় চেয়ারম্যান এবং হল প্রভোস্টের স্বাক্ষর নিতে হবে।
- ৩) এরপর বিশ্ববিদ্যালয় ক্যাম্পাসে অবস্থিত সোনালী ব্যাংক লিমিটেড, মাভাবিপ্রবি শাখায় ফিসমূহ জমা প্রদান করতে হবে।
- ৪) ফিসমূহ জমাদানের পর কোর্স রেজিস্ট্রেশন ফরমটি টাকা জমাদানের রসিদসহ রেজিস্ট্রার অফিসের একাডেমিক শাখায় জমা দিতে হবে।
- ৫) কোর্স রেজিস্ট্রেশন ফরমে অনুমোদিত কোর্সসমূহ স্পষ্টভাবে লিখতে হবে এবং অনুমোদনের পর কোর্সের সংখ্যা হ্রাস/বৃদ্ধি করা অথবা অন্য কোনোরূপ সংশোধন করা যাবেনা। তবে, বিশেষ ক্ষেত্রে কর্তৃপক্ষের লিখিত অনুমতি গ্রহণ করে প্রয়োজনীয় সংশোধন করা যেতে পারে।
- ৬) রেজিস্ট্রেশন ফরম পূরণের সময় কোনো লেখা ঘষা-মাজা বা ওভাররাইটিং করা বা ফ্লুইড ব্যবহার করা যাবে না। তবে অনিবার্য ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট স্থানে বিভাগীয় প্রধানের প্রতি স্বাক্ষর গ্রহণ করতে হবে।
- ৭) Re-Admission নেয়া শিক্ষার্থীদের কোর্স রেজিস্ট্রেশন ফরমের উপরে অবশ্যই 'Re-Ad:' লিখতে হবে।
- ৮) বিজ্ঞপ্তিতে কোনো প্রকার ভুলত্রুটি পরিলক্ষিত হলে তা সংশোধনযোগ্য।

(ড. মোহা: তৌহিদুল ইসলাম)

রেজিস্ট্রার

মাভাবিপ্রবি।