

## রেজিস্ট্রার অফিস

মাওলানা ভাসানী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়  
সন্তোষ, টাঙ্গাইল- ১৯০২, বাংলাদেশ।  
ফোন : (+৮৮) ০২৯৯৭৭৫৩০১১  
ফ্যাক্স : (+৮৮) ০২৯৯৭৭৫৩০১৩, ০২৯৯৭৭৫৩০০৩  
ই-মেইল : registrar@mbstu.ac.bd  
ওয়েবসাইট : www.mbstu.ac.bd



Office of the Registrar  
Mawlana Bhashani Science and Technology University  
Santosh, Tangail-1902, Bangladesh.  
Phone : (+88) 02997753011  
Fax : (+88) 02997753013, 02997753003  
E-mail : registrar@mbstu.ac.bd  
Website : www.mbstu.ac.bd

সূত্রঃ মাভাবিপ্রবি/রেজি./সংস্থাপন-২/পি-৮৯৩/২৫৬৬(২০)

তারিখঃ ২৪/০৭/২০২৬

জনাব মোঃ বিনইয়ামিন  
সহযোগী অধ্যাপক  
পরিসংখ্যান বিভাগ  
মাওলানা ভাসানী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়  
সন্তোষ, টাঙ্গাইল- ১৯০২।

বর্তমান ঠিকানা:  
জনাব মোঃ বিনইয়ামিন  
আইডি নং- ২৪১৩০২৪৫০৫, সেশন- ২০২৩-২০২৪  
পরিসংখ্যান বিভাগ, রাজশাহী বিশ্ববিদ্যালয়  
রাজশাহী- ৬২০৫।  
ইমেইল: rony4721@gmail.com

বিষয়ঃ শিক্ষা ছুটির মেয়াদ বৃদ্ধি প্রসঙ্গে

প্রিয় মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে আপনার ০৬/০৪/২০২৬ তারিখের আবেদন এবং ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে আপনাকে জানানো যাচ্ছে যে, বিশ্ববিদ্যালয়ে শিক্ষা ছুটি নীতিমালা অনুযায়ী আপনার শিক্ষা ছুটির মেয়াদ পূর্ণ বেতনে আরও ০১ বছর (২য় বছর) বর্ধিত করা হয়েছে। এই ছুটি ০৭/০৭/২০২৬ তারিখ হতে ০৬/০৭/২০২৭ তারিখ পর্যন্ত কার্যকর থাকবে, যাতে আপনি রাজশাহী বিশ্ববিদ্যালয়, রাজশাহী হতে আপনার পিএইচডি ডিগ্রী সম্পন্ন করতে পারেন।

আপনাকে আরও জানাচ্ছি যে, যদি আপনার শিক্ষা ছুটির মেয়াদ বৃদ্ধির প্রয়োজন হয়, তাহলে আপনাকে এই অনুমোদিত ছুটির মেয়াদ শেষ হওয়ার ০৩ (তিন) মাস পূর্বে আপনার যথাযথ কর্তৃপক্ষের কাছ থেকে সন্তোষজনক অগ্রগতি প্রতিবেদন সহ রেজিস্ট্রার বরাবর আবেদন করতে হবে।

ধন্যবাদান্তে,

(প্রফেসর সাজ্জাদ ওয়াহিদ, পিএইচডি)  
রেজিস্ট্রার (দায়িত্বপ্রাপ্ত)  
মাওলানা ভাসানী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়  
সন্তোষ, টাঙ্গাইল- ১৯০২।

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলঃ

- ০১। ড. মোঃ রেজাউল করিম, প্রফেসর, পরিসংখ্যান বিভাগ, রাজশাহী বিশ্ববিদ্যালয়, রাজশাহী- ৬২০৫।
- ০২। চেয়ারম্যান, পরিসংখ্যান বিভাগ, মাভাবিপ্রবি।
- ০৩। পরিচালক হিসাব (চলতি দায়িত্ব), মাভাবিপ্রবি।
- ০৪। পরিচালক, আইসিটি সেল, মাভাবিপ্রবি (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ০৫। ডেপুটি রেজিস্ট্রার, সাধারণ শাখা, মাভাবিপ্রবি।
- ০৬। ডেপুটি রেজিস্ট্রার, ভাইস-চ্যান্সেলর অফিস, মাভাবিপ্রবি (ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৭। ডেপুটি রেজিস্ট্রার, কাউন্সিল শাখা, মাভাবিপ্রবি (একাডেমিক কাউন্সিল ও রিজেন্ট বোর্ডে রিপোর্ট করার জন্য)।
- ০৮। নথি।